

Les références

Une cellule est au croisement d'une colonne et d'une ligne. La position d'une cellule se donne donc en se référant aux en-têtes de lignes et de colonnes.

Style de référence A1 vs L1C1

Par défaut, les colonnes sont référencées par des lettres tandis que les lignes sont référencées par des numéros. Les références aux cellules se font comme dans le jeu du combat naval. (F13 appartient à la ligne 13 et à la colonne F)

C'est ce qu'on appelle le **style de référence A1** : alphabétique pour les colonnes mais numérique pour les lignes.

Une **référence de style L1C1** donne les positions de ligne et de colonne par des valeurs numériques. Ainsi, la cellule L2C3 est celle qui se trouve à l'intersection de la ligne 2 et de la colonne 3.

Le style L1C1 est moins utilisé que le style A1 mais ce mode d'écriture des références permet d'appréhender plus facilement la distinction qui doit être faite entre référence relative et référence absolue.

Ainsi la référence à la cellule L2C3 est une référence dite absolue. Une formule qui contient cette référence même si elle est recopiée dans une autre cellule fera toujours référence à la cellule qui est à l'intersection de la deuxième ligne et de la troisième colonne. La pratique d'Excel nous apprendra qu'il est souvent plus intéressant de faire des références relatives à la position de la formule.

Exemple : La référence L[-1]C[2] désigne la cellule qui se trouve à la ligne qui précède et deux colonnes plus à droite de la position où cette référence est faite. Il s'agit ici d'une référence relative, « relative à la position de la formule qui utilise cette référence »

Comparaison des style A1 et L1C1

	1	2	3	4	5
1			Taux de TVA :	21%	
2	Prix HT	TVA			
3	10	2,1			
4	200	42			
5	1000	210			
6					
7					
8					

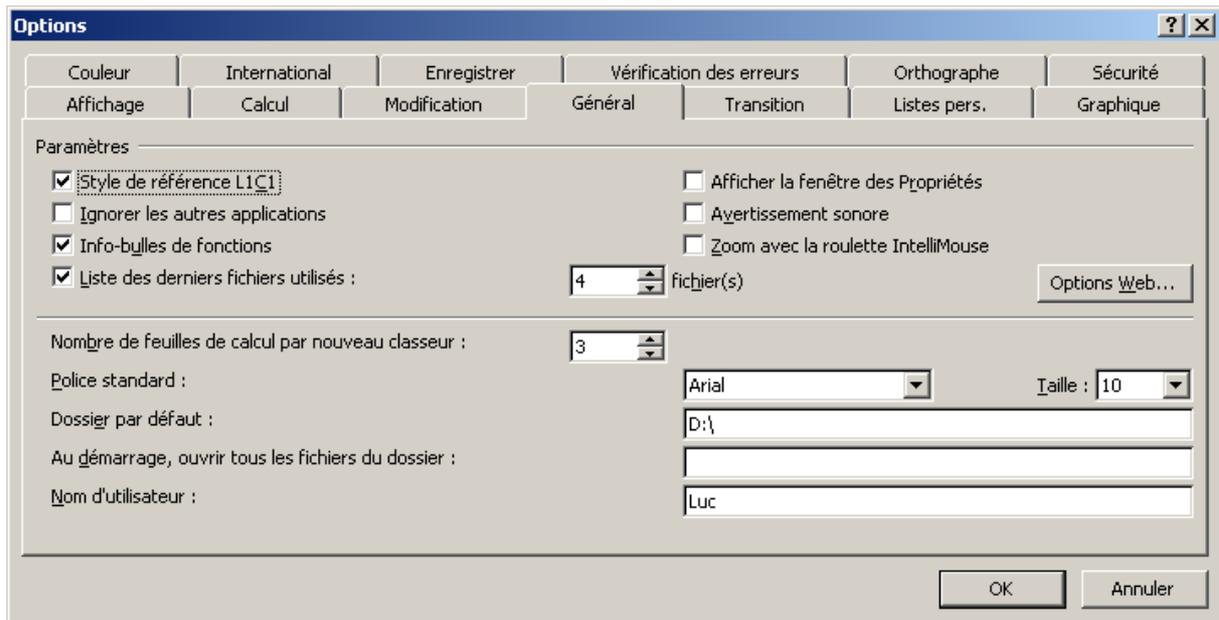
← Style L1C1

	A	B	C	D	E
1			Taux de TVA :	21%	
2	Prix HT	TVA			
3	10	2,1			
4	200	42			
5	1000	210			
6					
7					
8					

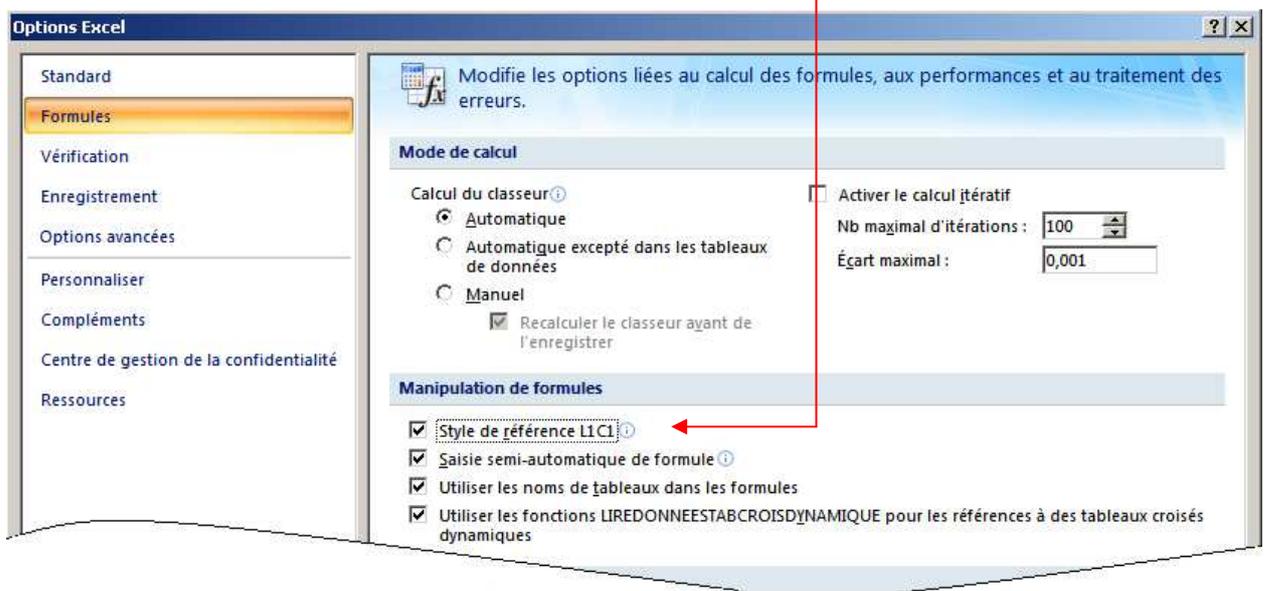
→ Style A1

Rappelons que le style de référence par défaut est le style A1.

Le style L1C1 sera obtenu en modifiant les options : Outil > Option ... > onglet Général



Ou sur Office 2007 :



Type de référence : relative, absolue ou mixte

Supposez que la cellule C3 contienne la formule = C1 + C2. En recopiant cette formule de la cellule C3 vers D3 on constate que la formule à été transposée pour donner « = D1 + D2 »
Ceci nous démontre que ces références sont relatives.

Ecrire « =C2 » dans la cellule C3 signifie prendre la valeur de la cellule à gauche de C3.

Il est toutefois possible de figer les références pour les rendre absolues. Cela se fait en faisant précéder les lettres ou les numéros qui ne doivent jamais être transposés par le caractère \$.

Le type de référence dans une formule importe si et seulement si cette formule doit être recopiée ailleurs.

- **Relative** : Destinée à être transformée quand on recopie la formule
Ex. : L'inscription en C3 de "= A3 * B3" recopiée en C4 devient "= A4 * B4"
En style L1C1 cette référence relative sera recopiée telle quelle sans que sa formulation ne soit transposée.

J11		fx				
	A	B	C	D	E	
1						
2						
3	2	3	6			=A3*B3
4	4	5	20			=A4*B4
5						
6						
7						

L3C3		fx =LC(-2)*LC(-1)				
	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3	2	3	6			=LC(-2)*LC(-1)
4	4	5	20			=LC(-2)*LC(-1)
5						
6						
7						

- **Absolue** : Référence à une position fixe ; ne doit jamais être changée.
Ex. : Colonne D ligne 1 = \$D\$1 (voir l'exemple deux § plus haut)
- **Mixte** : Absolue pour la colonne mais relative pour la ligne \$H4
Relative pour la colonne mais absolue pour la ligne H\$4

Passer d'un type de référence à l'autre en pressant [F4] juste après la saisie de la référence ou si la formule a déjà été tapée, en plaçant le point d'insertion dans la barre de formule sur la référence à modifier.

